



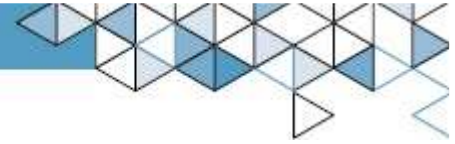
EVALUATION DU PROJET
« SOUTIEN AU TUTORAT ET À
L'ENCADREMENT DES STAGIAIRES »

PAR NATHALIE FRANÇOIS, ULG

EQUIPE DE RECHERCHE

Florence Pirard
Nathalie François
Stéphanie Noël



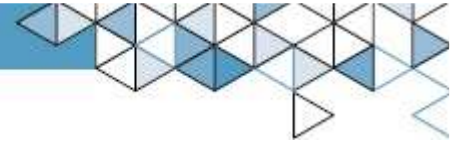


Evaluation de l'activité tutorale :

A retenir...

1. Préparer le stage

- Renforcer les échanges entre établissements de formation et milieux d'accueil concernant les objectifs et l'évaluation des stages et des épreuves de qualification :
 - ↳ prévoir des *réunions préalables* pour s'accorder sur ces différents points cruciaux et assurer une complémentarité.
- Diffuser plus systématiquement aux milieux d'accueil les outils d'apprentissages utilisés par les écoles
- Organiser de manière privilégiée des stages « bloc » et, dont les heures sont au fur et à mesure calquées sur l'horaire des professionnel-le-s
- Instituer encore davantage, pour les tuteurs/-trices et moniteurs/-trices, des temps spécifiquement dédiés à l'accompagnement des stagiaires



2. Organiser l'accueil du/de la stagiaire

- Continuer de soigner l'*accueil* des stagiaires :
 - organiser une rencontre en début d'année au sein du milieu d'accueil pour présenter la structure et l'équipe encadrante;
 - annoncer explicitement, à l'ensemble des acteurs, l'arrivée des élèves dans les services.
- Définir qui est la personne la plus qualifiée pour endosser le rôle de tuteur/-trice de *référence*
- Soutenir la *compréhension du projet d'accueil* par les stagiaires :
 - proposer en première lecture une version synthétique de celui-ci afin d'en faciliter l'appréhension ;
 - accompagner la lecture par les professionnel-le-s de terrain et les moniteurs/-trices en systématisant les liens à faire avec la théorie et l'observation de l'activité.
- Instituer un temps de *familiarisation*

3. Accompagner l'activité du/de la stagiaire

- Améliorer les conditions d'accompagnement :
 - assurer l'implication de *l'ensemble de l'équipe* dans l'encadrement ;
 - proposer, en dehors de la présence des enfants, des moments de debriefing sur l'action réunissant moniteur/-trice, stagiaire et tuteur/-trice ;
 - ajuster l'étayage en fonction des années d'étude et des compétences de l'élève ;
 - suivre des formations continuées sur le tutorat
- Travailler l'observation en vue de lui donner du sens pour les stagiaires :
 - dédier davantage de moments centrés uniquement sur cette tâche et pouvoir systématiquement les associer à des discussions avec le/la tuteur/trice et/ou moniteur/trice ;
 - renforcer les *liens* explicites entre les observations de terrains et la théorie.
- Optimiser la prise en charge des enfants et des familles :
 - assurer une *progressivité* dans la prise en charge en fonction des années d'études ;
 - dédier des temps en formation pour travailler explicitement la compréhension des différences existantes sur le terrain concernant la représentation de l'« *activité* » ;
 - réfléchir à une amélioration de la *prise en charge des familles* par les stagiaires.



***3. Accompagner
l'activité du /de la
stagiaire***

- Impliquer les étudiant-e-s dans la dynamique du projet d'accueil pour en maximaliser l'appréhension
- Systématiser des moments réguliers *d'évaluation formative* en partenariat, si possible en tripartite
- Soutenir l'*autoévaluation*



4. Organiser la fin du stage

- **Assurer la *cohérence des évaluations* :**
 - entre les différents acteurs ;
 - entre les évaluations formatives régulières et l'évaluation certificative de fin de stage.
- **Réfléchir à instituer la fin des stages qui reste un moment important, tant pour les stagiaires, pour l'équipe que pour les enfants**



*« Qui enseigne aux autres
s'instruit lui-même »*

(Comenius, cité par De Backer 2004)